**浙江大学宁波理工学院干部岗位推（自）荐表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月（岁） | （ 岁） | 粘贴电子照片 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出生地 |  |
| 入党时间 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 专技职务 |  | 有何专长 |  |
| 职员职级 |  | 职员职级确定时间 |  |
| 学 历学 位 | 全日制教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 联系方式 | 办公电话 |  | 移动电话 |  |
| 住宅电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 现 任 职 务 |  |
| 推（自）荐职务 | （1） | （2） |
| 工作学习简历 | （此栏填写说明：左侧写时间，右侧写经历。时间从第一次学历教育开始写起，精确到月；并首尾相接连续填写，不要有间断。晋升职称、挂职锻炼、在职学习、培训、兼职等，均以“其间：……”的形式注明） |
| 学生工作经历情况： |
| 奖惩情况 |  |
| 推（自）荐理由 |  |
| 家庭成员及社会关系 | 称 谓 | 姓 名 | 出生年月 | 政治面 貌 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

推荐单位（公章）：

或推荐人（签名）： 联系电话：

被推荐人（签名）： 填表日期：

年 月 日