附件2：

浙江大学宁波理工学院中层领导干部年度考核表

（2014年）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 叶剑洪 | | 性别 | 男 | 出生  年月 | 1969.08. | 职称 | 高级会计师 |
| 单位及职务 | | 财务处 处长 | | | | | 任职  时间 | 2013.10 |
| 工作业绩（自评）  管理工作：  本年度围绕学校工作重点，在校领导的关心、支持下以及校内各部门的积极配合，经过资产财务部全体人员共同努力，顺利完成学校年度财务工作计划。现将年度工作总结如下：  思想政治方面：本人认真学习上级和学校党风廉政建设文件，加强部门党风廉政责任制建设，切实履行“一岗双责”。换位思考，主动服务学校发展大局，发挥党员先锋模范作用。恪守职业道德，不断更新专业知识，爱岗敬业，廉洁自律。  工作方面：围绕本年度资产部目标任务，脚踏实地，勤奋工作，加强与市教育局、财政局、银行等校内外单位的联系和沟通，处理好服务和监督的关系，组织资产财务部人员顺利完成了2014年度财务收支预算，为学校各项事业的健康发展创造了良好的财务环境。在做好日常财务管理工作的同时，重点完成了以下工作：  1、实行依法治校，加强制度建设。及时制定或修订了《差旅费管理规定》、《科研经费管理办法》和《会计委派制度实施办法（试行）》》等7个文件。启动招标专家库筹建工作，制订《资产财务部会议制度》。  2、积极筹措资金，支持学校发展。对外争取财政支持。根据市校理事会会议精神，今年已争取到一本招生拨款80万元，落实指标352万元，“9211”人才专项经费685.30万元，学校联合培养的研究生财政补助，正在争取中。对内深入挖潜。根据省教育厅等主管部门文件精神，办理完成学生宿舍住宿费收费标准调整和道路桥梁与渡河工程专业收费标准审批手续，预计每年递增收入100多万元。  3、严格预算控制，建设节约型校园。2014年学校按规定经常性办公经费预算压缩5%，“三公”经费支出压缩10%，并严格执行。到目前为止，学校“三公经费”支出462万元，比上年同期下降8%，预算执行良好。  4、树立服务意识，转职能改作风。把解决师生最关心、最直接、最现实的利益问题作为工作切入点。经过多方努力，生活园区农业银行ATM存取款一体机投入使用，结束学校校园内10多年不能存款的难题； 完成免除学生农行卡每年10元年费的工作；为解决教师购学府苑二期住房资金紧张的难题，经多轮协商，已为学校职工争取到优惠政策。  5、加强信息化建设，提供不等候服务。完成财务系统4.2版的升级和“高等学校新旧会计制度”转换工作，已全面启用预算管理、预约报账等，可以最大限度地减少师生办理报销业务的等候时间，做到“零等候，无现金”。为广大师生提供更优质服务。  存在问题和努力方向：本人在财务精细化方面、宣传工作和调研广度深度做得不够；对员工的关心有待加强。 | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 进课堂、进寝室情况：进课堂1次，进寝室5次。  教学科研简要情况（“双肩挑”干部填写）：  本人签名：  年 月 日 | | | |
| 单  位  考  评  意  见 |  | | |
| 建议等级 |  | 负责人签名： 单位（盖章）：  年 月 日 |
| 学  校  意  见 | （盖章）  年 月 日 | | |

备注：1.本表归入本人档案，请设置为A4纸，双面打印；

2.签名、单位意见需用黑色、蓝黑色墨水钢笔填写；

3.“单位考评意见”栏：中层副职干部的“单位考评意见”和“建议等级”由干部所在单位（部门）党政主要负责人填写；中层正职干部（或单位主要负责人）的“单位考评意见”勿需填写，“建议等级”由党委组织部根据校考核领导小组研究的决定填写。